

PTA通信 No.1

第1回常任委員会 議事報告

日時：2023年5月17日（水）10：00～

場所：ランチルーム

議決権総数

常任委員（学級代表・専門部）：29

出席：24

欠席：0

委任状：5

常任委員会出席者：

校長、副校長、本部役員、常任委員、
実行委員

【議題】

・会長挨拶 校長先生挨拶 副校長先生挨拶
議長選任→議題

1. 【要承認】年間活動計画の決定（サークル承認含む）
2. 活動を始めるにあたって（資料・年間スケジュール・委任状・委員名簿・おたすけマニュアル）
3. 運動会について
4. 小P連について
5. 特別委員会からの報告
（調査委員会・音楽祭実行委員会・150周年委員会）
6. 2023年度委員決めについて（感想）
7. その他

0. 挨拶

(1) 会長挨拶

自己紹介の資料をご参照ください

(2) 副校長挨拶

細村副校長先生 5月から相棒が来てうれしい

上高原副校長先生 みなさんと一緒にいろんなことに参加していきたい

(3) 校長先生挨拶

①今年度よろしく 副校長二人の紹介

②運動会 150周年記念として。校庭のサイズ。50M走斜めに。
お手伝いをお願いします。

③コロナはほぼゼロに。高学年、マスクを外したがる。低学年は外している。

④運動会が終わったら、いよいよ150周年に特化していきたい。

子どもの姿でお祝いをしたい。作品展を兼ねる。

昨夜も周年委員会を。当日に向け協力をお願いしたい。

(4) 議長選任

原さん→異議なし

1. 年間活動計画の決定→可決確定

(1) 質問

①本部の活動計画は？

→（会長より）毎年載せていません

②読み聞かせサークル

1名、希望している方がいる

図書先生よりそろそろ再開しませんかという話がある
前任の方はもうお子さんが中2なので、その方と相談して次回また取り上げる

2. 活動を始めにあたって

(1) 例年との変更点

委任状がフォームで提出、当日9時が締め切り

(2) 会計より、PTA会費の集金について

今年度は6月5日（月）7時50分に集合

例年通り学級代表の方をお願いしたい

代理の方をお願いする場合は、5月22日までに連絡をお願いします

5月26日ごろにメールでも配信予定

集金の1週間前に封筒やお知らせを配布

3. 運動会について

実行委員会より→特になし

4. 小P連について

欠席

5. 特別委員会より

(1) 調査委員会

アンケートに回答頂いた方の中でヒアリングにご賛同いただいた方への聞き取りは終了
ヒアリングをした内容をまとめて7月の常任委員会を目処に内容の公表を考えている
公表の方法については学校と協議してやり方を考えている

(2) 音楽祭実行委員

12月27日（水）実施 時間帯は調整中

ビッグバンドに発注、町一小の校歌、町一音頭の演奏をしてほしい

生徒や教員の方に演奏参加をしたいという方を募って構成を考えていきたい

新たに決定事項があれば随時発表

【質問：前澤里美さん（本人了承により実名記載）】

・音楽祭は子どもは全員参加なのか

→（会長より）任意の参加

・子どもが全員参加しないものにPTAの予算を使うのは趣旨が違うのではないかと

→（会長より）強制をすることはできないが全員が参加できるような内容になる

・学校外の行事にPTAの予算を使うなんて聞いたことがない、皆さん納得しているのか

→（会長より）特別費にして総会で承認されている

・10年間貯めてきたお金を自由参加の催しで使うことに納得がいかない

周年行事と絡めて実施するのであれば学校と連携してやってほしい

全員に行き渡らない状況でお金を使うのは難しいのではないかと

学年ごとに話して皆さんの意見を伺いたい

①6年学級代表

学級閉鎖など出てくる可能性があると考えたと授業時間内にイベントをするのも難しい

1年生の頃は休日に学年行事をしていたことを考えると、いつであっても参加できる子とできない子がいる可能性が出てくるので、休日に実施するのは問題なし

②5年学級代表

理想は生徒中心であれば学校内でやるのがいいが、これからとなると、授業内では難しい
どのイベントを企画しても、全生徒に行き渡らないというリスクは同じ

100%参加することができるキャパを持っているのは大前提

参加するかどうかは個人の判断でよいと思う

この行事の対象者をはっきりしてほしい。地域の人には来られるのか？

→（会長より）

150周年にあやかって企画したとは記載したが、学校の催しとは関係ないので呼ばない

目的は繰越金の費消で、子どもたちのために使う

子どもたちに還元するのであれば経験がよいのではないか

キャパは全員が参加できる872人入れるところを用意

③4年学級代表

常任委員会で承認がおりているのであれば良いと思う

150周年式典に盛り込まれていればもうすこし納得いったのかも

④3・2年学級代表

前回承認がおりたということで納得している

授業時間のこともあるだろうし、休日にやるということで良いと思う

今後の課題として残しておければ

⑤1年学級代表

休日にやるにしても、希望すれば参加できるのであれば良いのではないか

⑥運動会サポート

日程が学校が終わって冬休みに入っているのもう少し参加しやすい日程だと良かった
150周年の校旗などにもっと予算を使ってもよかったのでは

⑦広報・校外

冬休みで子どもの予定もあるので、子どもの希望云々が関係なくなっているのではないか
150周年との予算の使い方も考えたほうがよいのでは

できるだけ多くの子どもたちに還元できるか、はまだ議論の余地がある

⑧成人・ベルマーク

承認されていると言われると、今年初めて参加する人から見たら圧力を感じる

案内を見た記憶はあるが、もう少し詳しく、全児童にご案内を頂いていてもよいのでは

校旗を作るのにお金が足りないのであれば、そっちにお金をまわしたほうがよいのでは？

⑨校長より

PTAが主催する、著名人の講演会やものづくりのイベントはたくさんあり、それに対して学
校から良し悪しが言えることはない

150周年のための積立金は60万、音楽祭のためのお金は繰越金

本音を言うと、周年に関して子ども向けに配布する冊子の費用がかさむ

予定していたものからページ数を落とさないと予算内に収まらない

校旗もあればとても嬉しいけど、前より高価になってしまっている

15-16年あとにこの校舎は建て替えになるので、残るものを考えたい

こういったことにPTAからお金を融通してもらえるとありがたいが、音楽祭について筋が
通っているのであればそれは理解している

⑩質問者より

PTAというのは学校と子どもたちと一緒に支えましょうというものなのに、音楽好きだけあつまれ、という催しにお金を使われるのに憤りを感じる

学校をフォローするのがPTAの役目

会長は全保護者の先頭に立っているのだから、100万をまるまる、よくわからない音楽祭に使うのはどうなのか

音楽祭にどれくらい参加できるのか、確認をしてから予算を立ててほしい

→（会長より）貴重な意見として賜ります

⑪副会長より

150周年にPTAからお金をまわしたら立派なことになると思う。

そのあとの160周年には回せるお金がなくなるので、均衡を取れなくなる

足りないときは近所の方に寄付を募ることはできないのかな？と思うがどうか。

→（150周年実行委員会より）

140周年のときの積立はおまんじゅう配っておわりだったので、

150周年のときのために積立金を増額した

お金が足りなかったときはバザーを開いて予算を増額させてもらった

150周年は切りが良いからすこし盛大にやろうということ

⑫5年学級代表より

・保護者からの寄付を募ることは難しいのか？

→（校長先生より）公的なものを作るにあたってどこからのお金を使うか、は協議が必要

・一部の生徒や保護者しか参加できない場合があるという論点については、映像をとっておいて、当日参加できない子も見られる環境を作ることができれば良いのではないか

→（会長より）今っぽい素晴らしい意見をありがとうございます

（3）150周年実行委員

配布資料 全校配布する

周年行事のお金60万

校舎の建て替えもあるので、紅白幕など移動させられるものを考えている

なにかご意見があれば6名の実行委員、誰にでもお声がけください

6年生が毎年おそろいでTシャツを作っている 周年仕様

6. 2023年度委員決めについて

今年は選考委員と議長を未選出にした

このメリット・デメリットについても伺いたい

（1）6年学年代表

今年度は平和に進められた

謝恩会や卒業式に向けて2学期から本格的に活動をしていきたい

（2）5年学年代表

特にない。来年6年の代表を平和に決めることを考えるのが仕事

（3）4年学年代表

3年の学年代表はクラス数が増えたのに3名で進めることになったが、その引き継ぎがしっかりできていなかったのが可哀想だった

（4）3年学年代表

実際に引き継ぎの日に、3名しかいないことを知った

クラスが増えたので仕方ないかなと思ったが、3名で大丈夫となった理由も聞かされていなかったし、事前に聞いておきたかった
クラス数で人数を決めてほしい

(5) 2年学年代表

3年の学年代表については、突然ひと枠増えてびっくりした
もし誰か引っ張ってこれればいいけど、無理ならそれで大丈夫？と聞いた記憶がある

(6) 1年代表

1クラス1人ずつ選出だと思っていたが、そうでもないことをあとから知った。
知っていれば知り合いも誘えたので事前に知っておきたかった
3組の代表の方がいない 学級代表＝学年代表なのか、原則を知りたい

(7) 運動会

みんな立候補で決まった。6年生だけ決まっていなかったのでくじ引き
仕事のバランスが偏るので、次年度は配分して均等に仕事ができるように考えたい

(8) ひまわり

子どもが4年生のときにやると決まっている
人数が少ないので、みんなで団結してやっていけると思う

(9) 広報

立候補で上限・下限なし
4名で活動しているが、ひとりあたりの負荷が読めないのが不安
極端な話、立候補がなければなくなってしまう部
未来のことを考えるとどうなのかなとも思う

(10) 校外

今年度16名、くじびきなし、残留組が多い
外との関係が多いので1年で仕事を終えると引き継ぎをするのが難しい
引き継ぎ期間が長い
大変！校外でほんと大変！て皆さん言うけど、そうでもない
外に立っているのは私の趣味！役職に縛られず全体把握をしながら活動していきたい

(11) 成人教育

立候補で6名集まった
メインであった仕事が給食試食会、ここ数年コロナで中止されていた
今年度以降、開催していいものなのかがわからない
昨年度の副校長先生より、教育委員会的に今後中止という話を伺った
→（校長先生より）確認してみます

(12) ベルマーク

今回立候補で決まった
集計作業など細かい仕事をみんなで頑張りたい

7. その他

(1) 会長より

PTA室のインクジェットプリンタが壊れているという意見がある
買い替えを検討している

①コピー機能は必要？→概ね使いたい人多数

印刷機は印刷するのに製版が必要
プリンタはインクのランニングコストがかかったり、使用

②サイズはA4まで大丈夫？→OK
拡大は版画機でできる

③プリンタにwifi機能は必要？→概ねほしい、あると便利

④以前のコピー機
以前コピーするときは学校のコピー機を使っていたが、途中から禁止された
委員会で必要だったのでコピー機をPTAで購入した
学校側と調整し、学校のコピー機を使わせてもらうなど、基準があると良いのでは
使用料を払うとか、紙で返すとか

2021年度実績なし、紙ごとに料金の設定はあるようだが、現金のやりとりはできない
→（校長先生より）検討します

全議案終了

①第2回常任委員会：7月12日（水） 10時～ ランチルームにて

②活動報告記入締切：7月9日（日）

③議案提出締切：6月27日（火）

以上

2023年度 年間活動計画

小P連	
4/19	加盟校同志の情報交換会 ー昨年度2回 ZOOMにて
5/17	委員全体会、引き継ぎ
7/12	第1回常任委員会 仕事の為欠席します
10/18	第2回常任委員会出席
12/13	第3回常任委員会出席
2/14	第4回常任委員会出席
3/13	予算委員会出席
4/	第5回常任委員会出席
4/	次年度引き継ぎ
1年生	
4/19	委員全体会、引き継ぎ
5/17	第1回常任委員会出席、年間計画案検討（ランチ会・学年行事・学用品の寄付等について）
7/12	第2回常任委員会出席
10/18	第3回常任委員会出席
12/13	第4回常任委員会出席
2/14	予算委員会出席
3/13	第5回常任委員会出席
4/	次年度引き継ぎ（・必要があれば委員選出についての手紙配布 ・委員決め司会 ・委員全体会引継ぎ）
2年生	
4/19	委員全体会、引き継ぎ
5/17	第1回常任委員会出席
7/12	第2回常任委員会出席
10/18	第3回常任委員会出席
12/13	第4回常任委員会出席
2/14	予算委員会出席
3/13	第5回常任委員会出席
4/	次年度引き継ぎ
3年生	
4/19	委員全体会、引き継ぎ
5/17	第1回常任委員会出席
6/	PTA会費集金
7/12	第2回常任委員会出席
10/18	第3回常任委員会出席
12/13	第4回常任委員会出席
2/14	予算委員会出席
3/13	第5回常任委員会出席
4/	次年度引き継ぎ
4年生	
4/19	委員全体会、引き継ぎ
5/17	第1回常任委員会出席
7/12	第2回常任委員会出席
10/18	第3回常任委員会出席
12/13	第4回常任委員会出席
2/14	予算委員会出席
3/13	第5回常任委員会出席
4/	次年度引き継ぎ
5年生	
4/19	委員全体会、引き継ぎ
5/17	第1回常任委員会出席
7/12	第2回常任委員会出席
10/18	第3回常任委員会出席
12/13	第4回常任委員会出席
2/14	予算委員会出席
3/13	第5回常任委員会出席
4/	次年度引き継ぎ
6年生	
4/19	委員全体会 新旧引き継ぎ
	謝恩会会場の仮押さえ
5/17	第1回常任委員会
5/20	仮押さえ会場の再度連絡
7/	第2回常任委員会
9月-10月	記念品・祝い菓子の相談 コサージュ・卒業証書ホルダー発注依頼
10/	第3回常任委員会
12月	卒業関連費用集金のお知らせプリント印刷 配布予定
12/	第4回常任委員会
1月-3月	卒業関連費用 集金
2/	予算委員会
3/	第5回常任委員会
3/22	卒業式
4/	委員全体会 新旧引き継ぎ
ひまわり学級	
成人教育部	
4/19	委員全体会出席 新旧引継ぎ
	2023年度サークル代表者会議
5/17	第1回常任委員会
6月頃	★給食試食会 開催の検討（予定） 実施の場合→夏休み明け 配布物にて告知、9月～11月ごろに計2回開催（1年生の回、2～6年生の回） 中止の場合→代替イベント開催の検討
7/12	第2回常任委員会
10/18	第3回常任委員会

12/13	第4回常任委員会
12月以降	★「成人教育部便り」発行（予定）
2/14	予算委員会
3/13	第5回常任委員会
3月頃	次年度の引継ぎ事項確認
校外指導部	
4月	委員全体会(新旧委員全員) 総会(新旧部長)
5月	校外指導内引き継ぎ(各担当者間) 「110番の家」引き継ぎ、挨拶 「旗振りボランティア募集」作成、印刷、配布 運動会公開、招待する110番の家宛てにご案内、周年行事担当さんのお手紙も同封して送付
6月	「旗振りボランティア募集」集計 「危険箇所のアンケートのお願い」作成、印刷、配布 危険箇所の点検
7月	「危険箇所アンケートのお願い」集計
8月	
9月	「危険箇所アンケートのお願い」集計結果の報告、印刷、配布 部会にて集計結果から危険箇所を決める(3、4ヶ所)
10月	地区交流会(25日で調整中)
11月	三役で危険箇所を確認 「新入生説明会配布資料」作成、印刷、セット(校外からの資料と本部からの物) 「入学式配布資料」作成、印刷、セット(本部からの物も一緒)
12月	
1月	
2月	「旗振りボランティア」継続確認、アンケート作成、メール送付 新入生説明会で挨拶
3月	「110番の家の引き継ぎ、挨拶」作成、印刷、セット 引き継ぎ事項、確認
通年	旗振り当番 旗振り当番表作成、印刷、セット、配布(月一以上) 部会開催は必要案件があり次第開催 青少年育成委員会 常任委員会2ヶ月一回開催時部長出席
ヘルマーク実行委員会	
4/19	委員会全体会・新旧引継ぎ
4/22	PTA総会
4/26	青少健様ご挨拶状作成・配布依頼
5/12	メンバー顔合わせ・今後の活動予定確認
5/17	第1回常任委員会
6/7	ヘルマーク便り①（作成・印刷・配布）
7/12	第2回常任委員会
7/19	第1回仕分集計作業
9月予定	ヘルマーク財団へ発送作業
10/18	第3回常任委員会
11/29	第2回仕分集計作業
12/13	第4回常任委員会
12月予定	ヘルマーク財団へ発送作業 購入品検討（副校長先生・図書 星野先生にご相談）
2/7	第3回仕分集計作業
2/14	予算委員会
3月予定	ヘルマーク財団へ発送作業 ヘルマーク便り②（作成・印刷・配布） 購入品注文発送→納品確認
3/13	第5回常任委員会
4月	委員全体会・新旧引継ぎ
運動会サポート実行委員会	
4/19	委員全体会・新旧引き継ぎ
5/1	先生方、役職者打合せ
5/17	第1回常任委員会
5/19	役員全体説明会
5/26	前日準備
5/27	当日お手伝い
7/12	第2回常任委員会
2/14	予算委員会
4月	委員全体会・新旧引き継ぎ
読み聞かせサークル	
お父さんネットワーク	
4/6	入学式撮影サポート
5/13	ペットボトルロケット
5/27	運動会動画配信
6月	新聞紙ドーム
7月	健康体操・水鉄砲
11月（2日間）	災害体験・学校に泊まろう
2月	地域で焼き芋
3/22	卒業式撮影サポート